

# ComPlex Artikelverwaltung

Artikelstamm, Seite 1

## Artikelnummern

ComPlex verwaltet verschiedene Nummernsysteme. Als Standardlänge für die Artikelnummer sind 20 Stellen vorgesehen. Sie kann Buchstaben, Ziffern und Sonderzeichen enthalten.

### Interne Nummer (Ident-Nummer)

Die interne Nummer kann fortlaufend und automatisch vergeben werden oder sie wird manuell festgelegt. Genausogut kann es sich um die Artikelnummer Ihres Lieferanten handeln oder auch um die Artikelnummer eines Kunden. Dies ist dann sinnvoll, wenn der Artikel ausschließlich von einem bestimmten Lieferanten bezogen oder nur an einen Kunden geliefert wird.

### Lieferanten-Artikelnummer

Für jeden Lieferanten, von dem Sie diesen Artikel beziehen möchten, können Sie seine eigene Artikelnummer (Bestellnummer) verwalten. Zu jedem Artikel können beliebig viele Alternativ-Lieferanten angegeben werden.

## Das Herzstück von ComPlex

Die Artikelverwaltung gehört mit zum wichtigsten Bereich von ComPlex. Hier werden nicht nur alle Artikel verwaltet, die bestellt und verkauft werden können, sondern es werden auch Arbeitsgänge, Fertigungsmittel und Kapazitäten (Maschinen, Arbeitsplätze) verwaltet.

Wird ein Artikel als Fertigungsteil (Artikelart, siehe oben) gekennzeichnet, kann darüber hinaus auch die Strukturstückliste bearbeitet werden, die in ComPlex als Fertigungsplan angelegt wird.

Darin ist nicht nur die Mengenstückliste, sondern auch der Arbeitsplan enthalten sowie sämtliche Angaben zu Aufmaßen, Beistellungen, Rüst- und Stückzeiten, Übergangsregelungen und deren Zeiten, Kapazitäten, Maschinenstundensätzen und vieles mehr.

## Diverse Felder

**WAL** (Warenausgangslager)  
Voreinstellung des Lagerortes für Abgänge.

**WEL** (Wareneingangslager)  
Voreinstellung des Lagerortes für Zugänge.

**Ersetzt**  
Eintragungsmöglichkeit für den Artikel, der automatisch als Ersatz dient, falls dieser Artikel nicht mehr erhältlich ist.

**Wahlteil**  
Alternative Artikel, die beim Aufruf dieses Artikels ausgewählt werden können.

**Charge**  
Zugang zur Chargenverwaltung

**Losgröße und Losbildungsfrist** in Tagen.

**Mengenrundung** für die Stückliste.

**Planausschuß** in Prozent für die Fertigung.

**Mindestbestellmengen** für Ein- und Verkauf.

**Neuanlage/Letzte Änderung**

Wer hat wann diesen Artikel angelegt oder geändert?

Artikelstamm, Seite 5 (Ausschnitte)

Artikelstamm, Seite 5 (Ausschnitte)

## Symbolleiste

für Aktionen wie: Artikel suchen, blättern, Neuanlage, löschen, kopieren, aktualisieren, abspeichern und Bearbeitung abbrechen.

## Artikelart

"B" = Beschaffungsteil (Kaufteil), "F" = Fertigungsteil.

Ist die Artikelart auf "F" eingestellt, erscheint ein weiteres Register für die Baukastenstückliste.

## Steuersatz

Die Voreinstellung = 0, für den vollen Steuersatz.

## Dispoart

Die Dispositionsart legt für den Artikel fest, wie er disponiert werden soll, z. B. lagerbezogen oder auftragsbezogen.

## Staffelpreise

Für den Ein- und Verkauf kann eingestellt werden, ob der Artikel zu mengenabhängigen Staffelpreisen berechnet werden soll.

## Kunden-Artikelnummer

Für jeden Kunden, an den Sie diesen Artikel ausliefern, können Sie seine vorgegebene Artikelnummer speichern.

## Zeichnungsnummer

Zusätzlich können Sie für jeden Artikel eine Zeichnungsnummer eingeben, die von Ihrem Kunden, Ihrem Lieferanten oder von Ihnen selbst festgelegt wurde.

## Europäische Artikelnummer (EAN)

Natürlich kann auch der EAN-Code hinterlegt werden, der auch als Barcode ausgedruckt werden kann.

## Hinweise

Für die Ausgangsbelege (z. B. Auftragsbestätigung oder Bestellung) können Sie bestimmen, welche der Nummern jeweils ausgegeben werden soll. Auf jede der gewünschten Artikelnummern kann ein Index eingerichtet werden. So ergibt sich die Möglichkeit, den Artikel unter verschiedenen Nummern zu finden.

# Artikel einkaufen, fertigen und verkaufen

Artikelstamm, Seite 2, mit geöffnetem Popup-Menü

## Artikelbezeichnungen

Für jeden Artikel stehen beliebig viele und lange Bezeichnungs- und Beschreibungstexte zur Verfügung.

Wird nichts anderes angegeben, wird z. B. auf Verkaufsbelegen die obige Standard-Verkaufsbezeichnung ausgegeben. Auf der Seite 4 der Artikelverwaltung ist zusätzlich die Einkaufsbezeichnung vorhanden, die auf Einkaufsbelegen ausgedruckt würde.

In unserem obigen Beispiel (Freitext, über geöffnetes Popup-Menü) können Sie zusätzlich noch drei fremdsprachige Bezeichnungen erfassen. Diese Einstellung kann vom Anwender pro-

blemlos geändert und angepasst werden. Das Aussehen der Einkaufs- und Verkaufsbelege kann somit wunschgemäß gestaltet werden. Fremdsprachige Bezeichnungen werden in Abhängigkeit des Sprachkennzeichens im Kunden oder Lieferanten automatisch ausgedruckt.

Auch die Ausgabe selbst kann gesteuert werden. Im Angebot könnte z. B. ein Langtext (für Ausschreibungen) gedruckt werden, während im Lieferschein wiederum ein anderer Text benutzt wird.

Natürlich besteht auch die Möglichkeit, bei Fertigungsartikeln zusätzlich die Stückliste auf den Belegen auszugeben (teilweise oder komplett), um dem Kunden die Bestandteile aufzulisten.

## Einheiten im Ein- und Verkauf

In der obigen Maske können Sie die Einheiten im Verkauf erkennen. Die gleichen Einheiten stehen auch im Einkauf zur Verfügung.

### Handelseinheit

Dieser Wert legt fest, in welcher Einheit der Artikel gehandelt wird, z. B. "1,000 Stück".

### Lagereinheit

Sobald der Artikel verkauft wird, wird diese Menge vom Lager abgebucht, z. B. "4,000 qm".

### Preiseinheit

Der angegebene Preis bezieht sich auf diesen Wert, z. B. "24,000 kg" und wird mit ihm multipliziert.

## Weitere Informationen ?

Finden Sie die Angaben, die für Sie wichtig sind nicht in dieser Übersicht?

Sprechen Sie uns bitte an, wir halten weiteres Info-Material für Sie bereit und beraten Sie gerne auch ganz individuell.

## Popup-Menü

Über diese Menüauswahl können wichtige Artikelinformationen abgerufen werden. Hier die einzelnen Menüpunkte:

### Umsatz

Der Umsatz dieses Artikels wird kunden- oder lieferantenbezogen für die letzten drei Geschäftsjahre per Monat eingeblendet, bezogen auf den Wert oder die Menge.

### Sonderkonditionen

Über diesen Menüpunkt können Sie auf Preise, Rabatte, Artikelnummern etc. von Kunden und Lieferanten zugreifen. Zu diesem Thema gibt es eine eigene Übersicht, die wir für Sie bereithalten.

### Freitext

Beachten Sie hierzu die nebenstehende Beschreibung zu den Artikelbezeichnungen.

### Bestandsvorausschau

Dieser Menüpunkt gehört zur Materialwirtschaft und zeigt eine detaillierte Übersicht aller geplanten Lagerbewegungen per Tag. Hierzu gehören: Aktueller Bestand, Reservierungen (geplante Abgänge), Bestellungen (geplante Zugänge) und voraussichtlicher Bestand nach Verrechnung der Zu- und Abgänge. Ein Verwendungsnachweis über diese Planzahlen ist jeweils abrufbar.

### Bestandsänderungen

Über diese Position können Bestandsänderungen direkt vollzogen werden, die dann in einem Protokoll geführt werden (Wer, wann, warum).

### Lagerorte

Zu jedem Artikel gibt es beliebig viele Lagerorte, die hier organisiert werden können. Selbst Prioritäten und Kapazitäten der einzelnen Lagerorte sind einstellbar.

### Historie

Dieser Menüpunkt bietet Ihnen eine breit gefächerte Recherche in den historischen Daten des kompletten Ein- und Verkaufs.

### Listen lokal/Listen

Dieser Menüpunkt ist konfigurierbar. Hier können alle Drucklisten aufgerufen werden, die direkt von der Artikelverwaltung (lokal) ausgedruckt werden sollen. Möglich sind aber auch Auswertungen von anderen Masken.

## Hinweis zur Artikelverwaltung

Aus Platzgründen kann hier auf bestimmte Themen leider nicht eingegangen werden, für die wir aber gesonderte Beschreibungen für Sie bereithalten. Bitte fordern Sie kostenlos Unterlagen zu folgenden Themen an:

- **Materialwirtschaft**
- **Fertigung**
- **Preise und Rabatte**
- **Kalkulation**

Bestände / LE	
Mindest:	100,000
Maximal:	1000,000
Bestand:	63,000
Reserviert:	91,000
Bestell:	419,000

Artikelstamm, Seite 5 (Ausschnitt), Bestände

## Bestände

Außer diesen einzelnen Beständen, die permanent fortgeschrieben werden, gibt es noch die detaillierte Bestandsvorausschau. (Siehe auch Popup-Menü oben).